

Verbale n. 3 del 16.10.2024

OGGETTO: PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO SPECIFICO (S.D.A.P.A. M.e.PA.) INDETTO DAL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE NONCHE’ DEGLI EDIFICI, CORPI DI GUARDIA E PERTINENZE

CIG: B2570A1E0C

L’anno 2024, il giorno 16 (sedici) del mese di ottobre, in Napoli, presso la sede del Museo e Real Bosco di Capodimonte, alle ore 09.40, in sala aperta al pubblico (Palazzotto Borbonico, secondo piano, ufficio del Personale, stanza n. 327), il Responsabile Unico del Progetto, dott.ssa Daniela Paesano, avvia l’apertura della documentazione amministrativa della procedura di cui all’oggetto, alla presenza dei componenti della struttura di supporto al RUP, istituita con Decreto n. 119 del 30/07/2024, ossia: dott.ssa Flavia Avallone e dott.ssa Anna Di Marzo.

Il Responsabile del Progetto di gara con nota inviata a mezzo M.e.PA. il 14.10.2024 comunicava la data della seconda seduta di gara.

Si procede alla verifica della documentazione trasmessa dagli operatori economici a seguito di soccorso istruttorio:

la documentazione dell’O.E. GENER SERVICE SRL risulta congrua e pertanto lo stesso viene ammesso alle fasi successive della procedura;

la documentazione dell’O.E. GEMASERVICE SRL risulta congrua e pertanto lo stesso viene ammesso alle fasi successive della procedura;

la documentazione dell’O.E. PUMAYER S.R.L. risulta congrua e pertanto lo stesso viene ammesso alle fasi successive della procedura.

Si procede all’apertura della documentazione amministrativa dell’operatore economico SAFETY MANAGEMENT SERVICE S.P.A. S.B. che risulta congrua e pertanto si ammette alle fasi successive della procedura.

Il R.U.P. procede all’apertura della documentazione amministrativa dell’operatore economico C.M. SERVICE S.r.l, contenuta nel plico telematico “Documentazione Amministrativa, che risulta congrua e pertanto ammette lo stesso alle fasi successive della procedura.

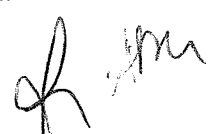
Alle ore 13.10 il R.U.P. sospende la seduta che si riaggiorna alle ore 14.10.

Il R.U.P. procede all’apertura della documentazione amministrativa dell’operatore economico AURORA S.r.l, contenuta nel plico telematico “Documentazione Amministrativa”.

Dall’esame della documentazione è emerso che:

1. nell’allegato A-Dichiarazioni Aggiuntive:

DP



- al punto 04 ha omesso di opzionare tra le due dichiarazioni.

Premesso quanto sopra, la sottoscritta R.U.P. ritiene sanabile la carenza sopra evidenziate, pertanto ammette con riserva AURORA S.r.l. e dispone che, nel rispetto dell'art. 101 del D.lgs. 36.2023 e s.m.i. nonché dei recenti orientamenti giurisprudenziali, venga inoltrata richiesta di soccorso istruttorio al fine di concedere all'O.E. in questione, entro il termine di cinque giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, di provvedere a sanare le carenze evidenziate a mezzo pec.

Alle ore 15.15 il R.U.P. dichiara chiusa la seduta, che si aggiorna al giorno 17 ottobre 2024, ore 10.30, come da comunicazione inviata il 15 ottobre 2024 a mezzo Me.PA., avente valore di notifica.

Per quanto sopra è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

Il R.U.P.

Dott.ssa Daniela Paesano

Daniela Paesano

Dott.ssa Flavia Avallone

Flavia Avallone

Dott.ssa Anna Di Marzo

Anna Di Marzo